

چارت درسی رشته: حسابداری مقطع: کاردانی ناپیوسته

ترم اول					ترم دوم				
ردیف	عنوان درس	نظری	عملی	پیشنیاز	ردیف	عنوان درس	نظری	عملی	پیشنیاز
۱	ریاضی پیش	۲	-	-	۹	ریاضی و کاربرد آن در مدیریت	۳	-	۴
۲	زبان پیش	۲	-	-	۱۰	اصول علم اقتصاد(۲)(کلان)	۳	-	۶
۳	فارسی پیش	۲	-	-	۱۱	اصول حسابداری (۲)	۴	-	۵
۴	ریاضیات پایه	۳	-	-	۱۲	حسابداری دولتی	۳	-	۵
۵	اصول حسابداری(۱)	۴	-	-	۱۳	حقوق بازرگانی	۳	-	-
۶	اصول علم اقتصاد(۱)(خرد)	۳	-	-	۱۴	زبان خارجه(زبان عمومی)	۳	-	-
۷	مبانی سازمان و مدیریت	۳	-	-	۱۵	وصایای امام (ره)	۱	-	-
۸	تربیت بدنی(۱)	-	۱	-					
جمع	۲۰ واحد				جمع	۲۰ واحد			
ترم سوم					ترم چهارم				
ردیف	عنوان درس	نظری	عملی	پیشنیاز	ردیف	عنوان درس	نظری	عملی	پیشنیاز
۱۹	حسابداری صنعتی(۱)	۳	-	۱۶	۲۸	حسابرسی(۱)	۳	-	۱۶
۲۰	حسابداری میانه(۱)	۴	-	۱۶	۲۹	حسابداری صنعتی(۲)	۳	-	۱۸
۲۱	امار و کاربرد آن در مدیریت	۴	-	۴	۳۰	اصول تنظیم بودجه و کنترل بودجه	۲	-	۲۱
۲۲	مالیه عمومی و خط مشی دولت ها	۳	-	۱۰	۳۱	زبان تخصصی	۲	-	۱۴
۲۳	پول ارز بانگداری	۳	-	۱۰	۳۲	فارسی عمومی	۳	-	-
۲۴	قرآن کریم	۱	-	-	۳۳	عرفان عملی در اسلام	۲	-	-
۲۶	جمعیت و تنظیم خانواده	۲	-	-	۳۴				
جمع	۲۰ واحد				جمع	۱۵ واحد			

دوره تابستانی				
ردیف	عنوان درس	پیش نیاز	واحد	
			نظری	عملی
۱۶	اصول حسابداری (۳)	۱۱	۴	–
۱۷	انسان در اسلام	–	۲	–
جمع				۶ واحد

دانشجویان محترم به نکات ذیل دقت فرمایید:

۱. جهت راهنمایی و مشاوره در خصوص انتخاب واحد صرفاً به مدیر گروه رشته مراجعه نمایید
۲. رعایت پیش نیاز و هم نیاز الزامی و به عهده شخص دانشجو می باشد، در صورت عدم رعایت آنها کارشناس رشته مجاز به حذف موارد رعایت نشده است.
۳. تعداد واحد درسی قابل انتخاب در هر ترم بین ۱۲ تا ۲۰ واحد می باشد (جهت دانشجویان با معدل ترمی بالاتر از ۱۷ سقف ۲۴ واحد با مجوز مدیر گروه) ، دانشجویانی که معدل آنها کمتر از ۱۲ باشد مشروط محسوب شده و در نیمسال بعد مجاز به انتخاب حداکثر ۱۴ واحد هستند.
۴. دانشجویانی کارشناسی که دروس آشنایی با قرآن و وصایا و دانش خانواده و جمعیت را در دوره کاردانی نگذرانده بایستی در مقطع کارشناسی آنها را بگذرانند. ضمناً دروس آشنایی با قرآن کریم و وصایا امام (ه) جز شمارش واحدها در هر ترم محسوب نمی شوند
۵. سقف سنوات تحصیلی برای دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۶ ترم و برای سایر دانشجویان ۱۲ ترم می باشد. دانشجویان مشمول می بایست یک ترم قبل از اتمام سنوات به امور مشمولین جهت انجام امور نظام وظیفه مراجعه فرمایند.
۶. اصل مدرک تحصیلی ، سند پذیرش و تاییدیه تحصیلی از مدارک اصلی لازم جهت فارغ التحصیلی است ، با توجه به فرآینهای لازم جهت اخذ هر کدام از آنها در طول دوران تحصیل با کارشناس مربوطه جهت اطمینان از وجود آنها در پرونده تحصیلی در تماس باشید.